

Wir suchen zur Verstärkung unseres IT-Teams einen

IT NETZWERK- UND SYSTEM-ADMINISTRATOR (M/W/D)

Ihre Aufgabe:

- > Installation, Administration und Wartung unserer Microsoft Client- und Serverumgebung, inkl. Active- Directory, GPO sowie der IT-Netzwerk-Infrastruktur am Standort (LAN, WAN, VPN)
- > Administration und Weiterentwicklung der bestehenden Cloud-Infrastruktur (Microsoft Azure und Office 365)
- > Einrichtung und Konfiguration von mobilen Endgeräten mit MDM
- > Mitarbeit in Projekten und selbstständige Durchführung von Teilprojekten
- > Erstellung und Aktualisierung von technischen Dokumentationen
- > Benutzer-Support (Helpdesk), First & Second Level Support

Ihr Profil:

- > Abgeschlossene Berufsausbildung im IT- Bereich z.B. als Fachinformatiker oder Informatik Kaufmann. Wir geben Berufseinsteigern eine Chance.
- > Erfahrung im Umgang mit Active-Directory, GPOs und Windows Client-Server-Umgebungen (Server 2008-2019)
- > Erfahrung mit VMWare (ESXi)
- > Gute Kenntnisse in Netzwerktechniken (LAN, WAN, VPN)
- > Kenntnisse in Datenbanken, vorzugsweise Oracle / MS SQL
- > Kenntnisse im ERP-Umfeld (SAP ECC) und bei der Schnittstellenentwicklung (EDI) sind von Vorteil
- > Idealerweise Erfahrung im Bereich Cloud-Infrastrukturen (vorzugsweise MS Azure) und Office365
- > Selbstständige, strukturierte und genaue Arbeitsweise, gute Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- > Hohe Lösungs- und Umsetzungskompetenz

Wir bieten:

Freiräume für selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, kurze Entscheidungswege und attraktive Perspektiven für Ihre berufliche und persönliche Weiterentwicklung. Bei uns haben Sie die Möglichkeit, Ihre Fähigkeiten in einem motivierten, zielorientierten Team einzubringen und an herausfordernden Aufgaben zu wachsen. Eine fundierte Einarbeitung in unsere Produkte, Dienstleistungen und Geschäftsprozesse ist für uns selbstverständlich.

Wenn Sie diese Aufgabe anspricht, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Gehaltswunsch und möglichem Eintrittstermin an:



Sihl GmbH
 z. H. Frau Andrea Kemmerling
 Kreuzauer Str. 33
 52355 Düren
 E Bewerbungen@Sihl.com

Weitere Informationen über uns finden Sie im Internet unter www.sihl.com. Fragen vorab beantworten wir Ihnen gerne unter der Telefonnummer **02421-597-229**.

Sihl ist die führende Qualitätsanbieterin für bedruckbare Medien im weltweit schnell wachsenden Digital-Druckmarkt. Als leistungsstarkes, international tätiges Unternehmen verfügt Sihl über entscheidendes technologisches Know-how und über eine fundierte weitreichende Branchenkompetenz. Sihl stärkt die Marktposition ihrer Kunden mit zukunftsfähigen Produktlösungen und trägt mit innovativen, prozessunterstützenden Dienstleistungen entscheidend zu einer verbesserten Wertschöpfung bei Kunden und Partnern bei.